

Wilhelminaschool

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Het ABC - praktische informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat u interesse heeft in de Wilhelminaschool. In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Ook laten wij zien wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Verder vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten. Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Tot slot leest u over de betrokkenheid van ouders bij onze school en op welke wijze wij u informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,
Namens het team van Wilhelminaschool
Dianne Peterse

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Wilhelminaschool
Oostsingel 4
3441GB Woerden

☎ 0348412432
🌐 <http://www.wilhelminawoerden.nl>
✉ wilhelmina@spco.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dianne Peterse	dianne.peterse@spco.nl

Schoolbestuur

Stg. Prot. Chr. Prim. Onderw. Groene Hart
Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 2623
🌐 <http://www.spco.nl>

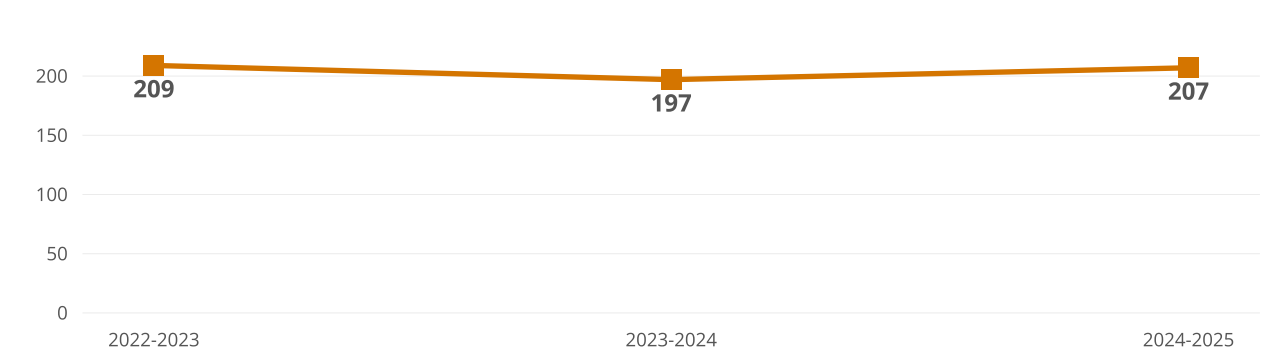
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs

Aantal leerlingen

2024-2025
207

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie

De Wilhelminaschool is een christelijke basisschool met als doel kwalitatief goed onderwijs te verzorgen voor al onze leerlingen. De christelijke waarden en normen vormen de basis voor ons handelen.

Visie

Wij geloven dat alles wat je aandacht geeft, groeit en tot bloei komt. Ieder kind wordt door ons gezien, gehoord, geaccepteerd en kan zich ontwikkelen op zijn eigen niveau. In ons pedagogisch klimaat zorgen wij voor veiligheid door middel van duidelijke regels, afspraken en structuur. Ons onderwijs organiseren wij via het jaarklassensysteem. Onderwijs gaat over het overbrengen van kennis en het aanleren van vaardigheden. Een rijke leeromgeving, doorgaande leerlijn, goede instructie van de leerkracht en activerende werkvormen zorgen voor een effectief en passend lesaanbod. Wij hechten veel waarde aan een goede relatie met leerlingen en ouders. Samen zorgen we voor een veilige en vertrouwde basis zodat onze leerlingen met plezier naar school gaan en zich ontwikkelen tot sociale, zelfstandige en weerbare mensen. Er is alle ruimte om jezelf te zijn, want we respecteren elkaar.

Onze kernwaarden

Aandacht

Wij zijn een kleinschalige school met een groot hart voor leerlingen. Het welbevinden van leerlingen is onze prioriteit want wij weten en ervaren dat een kind dat zich veilig voelt en zichzelf kan zijn beter tot leren komt. In een fijne leeromgeving voelen leerlingen, ouders en teamleden zich vanuit wederzijds respect gehoord en gezien. In onze communicatie zijn wij open, eerlijk en respectvol. Er is aandacht voor iedereen.

Groei

Wij vertellen de leerlingen verhalen uit de bijbel, bidden en zingen zodat leerlingen mogen groeien in hun geloof. Door ons goede en passende onderwijs groeien alle leerlingen in hun ontwikkeling. Op leerlingniveau brengen we de onderwijsbehoeften in kaart en zorgen we voor passende ondersteuning of uitdaging. We bieden een doelgericht leerklimaat, waarin fouten gemaakt mogen worden. Dit motiveert leerlingen en teamleden om hun talenten te ontdekken en hun kwaliteiten te gebruiken. We geven elkaar de ruimte, luisteren naar elkaar en leren van en met elkaar. Wij groeien vanuit vertrouwen.

Samen

Wij leren onze leerlingen samen te spelen en samen te werken. Onze leerlingen voelen zich verantwoordelijk voor zichzelf, elkaar en hun leefomgeving. Vanuit wereldburgerschap dragen ze hun steentje bij aan een betere wereld. Een goede samenwerking met ouders is belangrijk voor het succes van de leerling op school. En de samenwerking tussen leerlingen, ouders en team zorgt ervoor dat talenten worden gezien en benut. Samen bereiken wij meer.

Wij zijn trots op onze school!

Identiteit

Wij zijn een christelijke basisschool. Wij laten ons inspireren door de Bijbel als woord van God en met Jezus als voorbeeld. Geloof, hoop en liefde zijn onze drijfveren. We willen in liefde met elkaar en onze omgeving omgaan, we hebben hierbij oog voor elkaar en voor Gods Schepping. Vanuit de talenten die wij van God ontvangen, zetten wij ons dagelijks in voor betekenisvol onderwijs. Wij geven de kinderen mee dat iedereen van betekenis is, omdat je geliefd bent en nooit alleen.

We staan als school midden in een samenleving waarin verschillende mensen met elkaar samenleven. Onze leerlingen behandelen zichzelf en elkaar met respect en leren samen te leven in verbinding met de ander. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen elkaars verschillen en overeenkomsten binnen en buiten de klas leren kennen en leren waarderen. Iedereen is welkom op onze school en we voelen ons gelijkwaardig, want school zijn we samen.

Dagelijks geven wij invulling aan wat het betekent om een christelijke school te zijn. We vertellen de verhalen uit de Bijbel en andere verhalen die over het leven laten nadenken. We zingen met elkaar, bidden en danken. Christelijke feesten worden op school of in de kerk gevierd. We gaan met kinderen in gesprek over levensvragen en vragen die gaan over maatschappelijke thema's. We leren de kinderen welke wereldgodsdiensten en levensbeschouwingen er nog meer zijn, zodat ze verschillen en overeenkomsten leren en een brede, persoonlijke blik op de wereld kunnen vormen.

Vanuit onze missie laten wij de kinderen samen groeien in hun identiteit en levensovertuiging.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs kan op verschillende manieren georganiseerd worden. De school kiest zelf hoe leerlingen worden gegroepeerd en wat de invulling is van de beschikbare onderwijstijd. Soms zijn er op de school extra middelen die helpen bij het organiseren van het onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

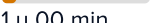
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
voorbereiden rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
voorbereidende taal	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
muziek, drama, beeld, vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min
bijbelonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld (mens en samenle	 1 u 30 min	 1 u 30 min
sociale vaardigheden	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 9 u 00 min	 9 u 00 min

Onze visie op kleuters is dat we uitgaan van de de basisbehoeften: **relatie, competentie en autonomie**. Is in voldoende mate voldaan aan de behoefte relatie ('anderen waarderen mij en willen met mij omgaan'), aan de behoefte autonomie ('ik kan het zelf, hoewel niet altijd alleen') en aan de behoefte competentie ('ik geloof en heb plezier in mijn eigen kunnen') dan is er welbevinden, motivatie, inzet en zin in leren.

Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Wij stimuleren de ontwikkeling van de kinderen door hen spelend te laten leren. Voorbereidende activiteiten voor het leren lezen, rekenen en schrijven voor oudste kleuters bieden we voornamelijk aan bij het spelen in de hoeken, het werken met ontwikkelingsmaterialen en de speelse activiteiten in de kring. Na de open inloop (waarbij kinderen in een circuit aan allerlei activiteiten werken) starten we de dag in de kring. Ieder kind mag even vertellen wat hij/zij heeft beleefd. Zo leren de kinderen naar elkaar luisteren. In de kring vinden ook verschillende activiteiten plaats zoals godsdienstige vorming, taal- en

muziekactiviteiten. De rest van de dag wordt gespeeld en/of gewerkt in de hoeken, aan tafels, in de kleine kring, in de speelzaal en op het schoolplein. We sluiten graag aan bij de ontwikkeling en belangstelling van de kinderen. Dit uit zich onder andere in thematisch werken en het inrichten van hoeken rond een bepaald onderwerp. Dit verhoogt de betrokkenheid en hierdoor wordt het leren door het opdoen van ervaringen gestimuleerd. Verder is er veel aandacht voor de taalontwikkeling, omdat dit de basis is voor het zich verder ontwikkelen. De volgende ontwikkelingsgebieden krijgen vooral de aandacht:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling (samenspel, buitenspel, kringspel)
- Zintuiglijke ontwikkeling (puzzels, lotto, kleurendomino, mozaïek etc.)
- Creatieve ontwikkeling (tekenen, muziek, handvaardigheid)
- Motorische ontwikkeling (zowel grove als fijne motoriek, gymles, constructiemateriaal, verven, knippen, plakken)
- Taalontwikkeling (woordenschat, begrijpend luisteren, voorlezen, opzegversjes, praatplaten, leeshoek, poppenkast)
- Rekenontwikkeling (tellen, kleuren en vormen etc.)

Veel kinderen zitten twee tot drie jaar in een kleutergroep. Kinderen die in de herfst jarig zijn, zitten soms korter dan twee jaar in de kleutergroep. Dit is afhankelijk van de geboortedatum, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de cognitieve ontwikkeling. We voeren regelmatig observaties uit om de ontwikkeling te volgen en eventuele hiaten te signaleren. Uitkomsten worden regelmatig besproken met ouders. We maken hiervoor gebruik van 'mijn Kleutergroep'. Waar het mogelijk is bieden we extra hulp en uitdaging om kinderen te stimuleren. Na de kleuterperiode volgt de stap naar groep 3.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 2 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 15 min	 4 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 6 u 00 min	 5 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld: SOVA, mediaw	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Vanaf groep 3 gaan we geleidelijk anders werken met kinderen. We zijn minder gericht op het spelend leren en meer gericht op het doelgericht leren. Ook de inrichting van de lokalen is anders. Het spelen is er nog wel, maar raakt wat op de achtergrond. In de bovenstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat hier om gemiddelden die per leerjaar enigszins kunnen verschillen. De nadruk ligt op taal/lezen en rekenen. Daar zijn de kinderen minstens de helft van de week mee bezig.

We werken in de school met de zogenaamde kerndoelen. Kerndoelen beschrijven wat in het basisonderwijs aangeboden moet worden aan de leerlingen, zodat zij voldoende kans krijgen zich te ontwikkelen. Kerndoelen liggen vast in de wet. De activiteiten en de methoden in onze school zijn erop gericht deze kerndoelen te behalen. De kerndoelen gaan niet alleen over basale vakken als taal en rekenen, maar ook over vormingsgebieden als cultuur, wereldoriëntatie en burgerschap.

Naast de kerndoelen zijn de referentieniveaus ontwikkeld. Die beschrijven op twee niveaus concreet wat leerlingen op een bepaald moment in hun schoolloopbaan (eind groep 8) moeten begrijpen, kennen en kunnen op het gebied van taal en rekenen. Ook de referentieniveaus zijn nu bij wet vastgelegd. Op onze school hanteren wij dus naast de kerndoelen ook de referentieniveaus.

De leerlingen verwerken de lesstof vooral op papier. Bij sommige vakken kiezen we voor digitale verwerking op het chromebook. Dit gaat met name over automatiseren / herhalen van eerder aangeboden lesstof.

Methodes:

- Sociaal-emotioneel leren & burgerschap: Kwink
- Godsdienstonderwijs: eigen bijbelrooster
- Rekenen: WIG 5
- Spelling: Staal 2
- Lezen: Veilig Leren Lezen (groep 3) en Karakter (groep 3-8)
- Begrijpend lezen: Close reading & Nieuwsbegrip
- Engels: Take it Easy
- Wereldoriëntatie en Taal: Wetenswaardig

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- RT ruimte



2.2 Het team

Het team van de Wilhelminaschool bestaat op dit moment uit 17 enthousiaste en bevlogen leerkrachten. Dianne Peterse is directeur van de school. Om de zorg rondom de leerlingen goed te kunnen organiseren werken we met een Intern Begeleider en een Remedial Teacher (voor de extra hulp aan kinderen). De school heeft een expert-leerkracht hoogbegaafdheid, taal, lezen, jonge kind, gedrag, rekenen en opleiden & begeleiden. Daarnaast werkt er een onderwijsassistent op school, die alle dagen per week aanwezig is voor extra ondersteuning in de groepen. Voor gym, drama, muziek en Engels hebben wij een vakleerkracht. Wij werken graag met studenten en zien het als onze verantwoordelijkheid om de nieuwe generatie leerkrachten goede praktijkervaring op te laten doen. We willen de kwaliteit van alle teamleden zoveel mogelijk benutten. Dit gebeurt onder meer door de verdeling van verschillende taken en functies binnen de school. We zien onze leerkrachten als professionals die voortdurend in ontwikkeling zijn. Hier draagt teamscholing en individuele scholing natuurlijk ook aan bij!

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Engelse taal



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Binnen SPCO Groene Hart beschikken we over een pool van inval-leraren (Flexibele Schil). Bij afwezigheid kunnen deze collega's gebeld worden. Daarnaast zijn we aangesloten bij een regionale invalpool (Transvita). We proberen de vervanging zoveel mogelijk met één invalleerkracht op te lossen. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Het kan zelfs voorkomen dat er helemaal geen invalleraar meer beschikbaar is. In zo'n geval zoeken we intern naar een oplossing. Het kan zijn dat er groepen gecombineerd worden of dat de kinderen over andere groepen worden verdeeld. Als er echt geen verantwoorde oplossingen meer zijn om kinderen op school op te vangen, kan de schoolleiding besluiten groepen kinderen naar huis te sturen. In dit geval zal altijd worden nagegaan of de kinderen thuis opgevangen kunnen worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *KMN Kind en Co* en *Kinderopvang Woerden en YellowBellies*.

Heel veel kinderen die op 4-jarige leeftijd op school komen, zijn al op een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf geweest. In zo'n geval is er altijd sprake van een overdracht van informatie tussen KDV/PSZ en school. Deze overdracht vindt schriftelijk of mondeling plaats.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons **schoolplan 2025-2029** heeft als titel 'samen verder groeien'. Dit refereert aan onze slogan 'samen groeien'. In de vorige schoolplanperiode hebben we een stevige basis neergezet. De missie en visie van school zijn geactualiseerd en doorvertaald naar beleidsplannen waarmee we ons onderwijs vormgeven en afstemmen vanuit een doorgaande leerlijn. In de nieuwe schoolplanperiode willen we met het team de ingezette vernieuwingen implementeren en doorontwikkelen. Samen groeien we verder in het uitvoeren van goed onderwijs, vanuit hoge positieve verwachtingen. We creëren een (kennis)rijke leeromgeving waarin kinderen goed tot leren komen.

In het jaarplan 2025-2026 wordt beschreven aan welke doelen wordt gewerkt en hoe de doelen worden gehaald.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op een aantal manieren werken wij aan verdere kwaliteitsverbetering:

Kwaliteitsverbetering via inspectiebezoek en interne audits

Bij het laatste inspectiebezoek (2018) kreeg de school het eindoordeel 'goede school'. In 2024 heeft de Wilhelminaschool deelgenomen aan een interne audit met goed resultaat.

Kwaliteitsverbetering via het jaarplan

Elk schooljaar werken we aan de kwaliteitsverbetering van ons onderwijs. De doelen en activiteiten staan beschreven in het jaarplan. Wij presenteren het jaarplan voorafgaand aan het begin van een nieuw schooljaar aan het bevoegd gezag en aan de medezeggenschapsraad (MR).

Kwaliteitsverbetering van het team

De leerkracht doet er toe! Leerkrachten staan aan de basis van het leren. De leerkrachten op onze school besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Teamleden bereiden structureel samen lessen voor en gaan bij elkaar op klassenbezoek. Zo leren ze van en met elkaar en kunnen ze dagelijks een beetje beter worden. Aan de hand van persoonlijke ontwikkelingsplannen ontwikkelen zij zich verder als professional, bijvoorbeeld door het volgen van nascholing.

Kwaliteitsverbetering door methoden

Wij vernieuwen regelmatig onze methoden. Bij het kiezen van boeken en ander lesmateriaal stellen we ons de vraag: “Sluit de methode aan op de visie van de school en is de methode gebaseerd op wetenschappelijke inzichten?” en: “Kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?”. Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aankunnen en kinderen die extra veel oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op dat er voor beide groepen voldoende leerstof en voldoende mogelijkheden in de methode zitten. Zo doen wij recht aan de verschillen tussen kinderen. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen die de overheid ons stelt en of de methoden passen binnen onze Christelijke identiteit.

Kwaliteitsverbetering via de afsprakenkaarten

Op onze school werken we met afsprakenkaarten. De afsprakenkaarten staan op alfabetische volgorde opgeslagen in de teamdrive. Hierin zijn onze visie, beleidsstukken, onderwijsplannen per vakgebied en andere afspraken terug te vinden. Jaarlijks worden de documenten met het team besproken en geactualiseerd. Op deze manier dragen we zorg voor borging en handhaving van kwaliteit.

Kwaliteit via een leerlingvolgsysteem

Een vijfde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met goede leerlingvolgsystemen. We gebruiken 'mijn Kleutergroep', Kindbegrip en het CITO leerlingvolgsysteem. Alle systemen leveren waardevolle informatie op over een leerling of groep. Zo kunnen we zien hoe een kind zich in een bepaalde periode heeft ontwikkeld en of het geboden onderwijs passend is geweest.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

In het **schoolondersteuningsprofiel (SOP)** geven wij weer hoe de ondersteuning aan kinderen binnen onze school is georganiseerd. Het schoolondersteuningsprofiel is bedoeld voor ouders en betrokkenen.

Wettelijk is vastgesteld dat de basisschool haar ondersteuningsmogelijkheden dient te beschrijven. De basisschool moet dit doen in de schoolgids. Wij kiezen ervoor de ondersteuningsmogelijkheden in het SOP te beschrijven in een **format**, welke door het samenwerkingsverband is aangeleverd. Op deze wijze zijn de afspraken in de regio inzichtelijk en zijn de scholen onderling te vergelijken.

Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de minimaal te bieden ondersteuning (basisondersteuning) door scholen en de wijze van extra ondersteuning, welke bovenschol is georganiseerd middels arrangementen. Basisscholen bieden ondersteuning aan het kind op basis van ondersteuningsniveaus. We onderscheiden vijf ondersteuningsniveaus die op elkaar voortbouwen. De intensiteit van ondersteuning wordt trapsgewijs opgebouwd en het ondersteuningsaanbod gestapeld.

De eerste 3 ondersteuningsniveaus vormen de basisondersteuning van de school:

Ondersteuningsniveau 1

De school biedt kwalitatief goed onderwijs en begeleiding. Deze ondersteuning wordt binnen de groep geboden en geldt voor elk kind.

Ondersteuningsniveau 2

De school biedt naast ondersteuningsniveau 1 aanvullende ondersteuning op basis van clustering van onderwijsbehoeften. Deze ondersteuning wordt binnen de groep geboden. Kinderen die extra instructie nodig hebben, ontvangen verlengde instructie. Kinderen die meer aan kunnen krijgen op dit niveau verdiepende instructie.

Ondersteuningsniveau 3

De school biedt naast ondersteuningsniveau 1 en 2 specifieke begeleiding op basis van onderwijsbehoeften van het kind. Deze ondersteuning kan buiten de groep plaatsvinden en is individueel of in een klein groepje. Een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt geadviseerd.

Voor circa 95% van de kinderen blijkt de basisondersteuning, al dan niet met wat extra hulp, voldoende. De basisschool kan een passend aanbod bieden. Wanneer de ondersteuningsbehoeften van het kind meer complex en intensief zijn en het aanbod op school ontoereikend is, komt het samenwerkingsverband in beeld. Op niveau 4 en 5 van de piramide is Extra Ondersteuning aan te vragen. We maken dan ook een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Leesspecialist

Op de Wilhelminaschool werken we met expert-leerkrachten en coördinatoren. Voor taal, lezen, rekenen, MB/BH (meerbegaafdheid / hoogbegaafdheid) en het jonge kind is een expert-leerkracht aangesteld. Ook is er een coördinator op het gebied van Close Reading en voor Bareka (rekenmethode) en BOUW (lezen).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

- Remedial teacher
- Kindercoach

Op de Wilhelminaschool werken we met expert-leerkrachten en coördinatoren. Voor gedrag is een specialist aangesteld. Zij werkt nauw samen met de intern begeleider en remedial teacher.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op de Wilhelminaschool werken we met expert-leerkrachten en coördinatoren. Zij werken bewust met leerlingen aan gedrag, werkhouding en taakaanpak en begeleiden het team op dit onderdeel.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kinderoefentherapeut
- Vakleerkracht gym

Op de Wilhelminaschool werkt een motorische remedial teacher. Ook werken we nauw samen met de kinderoefentherapeuten van Beter Bewegen. Zij zijn wekelijks op school met kinderen aan het werk.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Meertaligheid
- Traumasensitief onderwijs
- Indien er specifieke zorg nodig is in de toekomst zullen wij hierop anticiperen (binnen hanteerbare grenzen van leraren). Bijvoorbeeld leerlingen met down of met zichtproblemen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Per 17 juni 2024 is de wet 'Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' gepubliceerd. Deze wet zorgt voor meer betrokkenheid van ouders en leerlingen bij het onderwijs. Hier wordt op de volgende manier vorm aan gegeven:

1. Ouder- en Jeugdsteunpunten

Er zijn verplichte steunpunten in elk samenwerkingsverband waar ouders en leerlingen terecht kunnen voor advies en ondersteuning over passend onderwijs. Meer informatie is beschikbaar via Passenderwijs

<https://www.passenderwijs.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt/>

2. Leerlingen hebben het recht om mee te praten over het onderwijs en eventueel hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit houdt in dat leerlingen actief betrokken worden bij hun onderwijs door kindgesprekken en het meedenken en feedback geven vanuit de leerlingenraad.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Vanaf schooljaar 2023/2024 werken we op school aan sociaal-emotioneel leren (SEL) met behulp van de methode Kwink. Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

De school besteedt aandacht aan de zogenaamde "gouden weken": de eerste weken van het schooljaar waarin de groepsvorming centraal staat. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan de week tegen het pesten.

De school heeft een pestprotocol. Er is een anti-pestcoördinator en een interne vertrouwenspersoon voor kinderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Wij monitoren het schoolklimaat en de sociale en fysieke veiligheid middels jaarlijkse vragenlijsten onder leerlingen en ouders.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Verboom	annelies.verboom@spco.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Verboom	annelies.verboom@spco.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede relatie tussen school en ouders/opvoeders is heel belangrijk. Wij proberen u daarom zoveel mogelijk te betrekken bij en te informeren over alles wat er in en om onze school gebeurt. Wij vinden het belangrijk dat we elkaar kennen en regelmatig zien, want we moeten het sámen doen! Wij staan daarom open voor uw inbreng en waarderen uw betrokkenheid.

Als het om een persoonlijk gesprek over uw kind gaat, bent u altijd welkom bij de leerkracht van uw kind. Het beste kunt u voor zo'n gesprek een afspraak maken. De leerkracht reserveert dan tijd voor u. Ook de school neemt hierin initiatief en biedt u een aantal mogelijkheden om te spreken over uw kind en u te informeren over alles wat er in en om de school gebeurt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudergesprekken (10 minutengesprekken)

Drie keer per schooljaar plannen we een oudergesprek om met u te spreken over de vorderingen van uw kind. In november zijn de voortgangsgesprekken en in februari en juni de rapportgesprekken. Voor alle gesprekken nemen we 10 minuten per kind de tijd. Leerlingen uit groep 6, 7 en 8 sluiten aan bij de gesprekken in november.

Rapport

U ontvangt 2 keer per jaar (in februari en juni) een rapport over de ontwikkeling van uw kind. Sommige vakken waarderen we met een letter. Voor andere vakken vanaf groep 5 zoals taal, lezen, schrijven en rekenen krijgen de kinderen een cijfer. In het rapport zelf vindt u een toelichting hierop. Natuurlijk schenken we ook aandacht aan de motivatie, de concentratie, de werkhouding en de sociale omgang.

Social Schools en wekelijkse nieuwsbrief

Social Schools is een ouderportaal, mét app voor interactieve oudercommunicatie. Leerkrachten posten berichten, ouders kunnen reageren en liken. Op deze manier zijn ouders sneller en meer betrokken bij het onderwijs waardoor de samenwerking wordt versterkt. Via het ouderportaal van Social Schools wordt u geïnformeerd over de activiteiten in de groep en op school. Wekelijks plaatsen de leerkrachten updates en krijgt u vanuit de school de nieuwsbrief toegestuurd.

Ouderportaal Parnassys

Ons leerling-administratiesysteem heeft een ouderportaal. Hierin zijn de leerling-gegevens die bij ons bekend zijn terug te vinden. Ook zijn hier resultaten van toetsen te bekijken vanaf groep 3.

Website

De school heeft een uitgebreide [website](#). De website geeft algemene informatie over de school, informatie over de inhoud van de leerjaren en organisatorische informatie.

Klachtenregeling

De school zoekt altijd met u naar een oplossing bij problemen en klachten. Komt u er met de betrokken medewerker niet uit? Neem dan contact op met de directeur. Als het resultaat na diverse gesprekken niet naar uw tevredenheid is, kunt u als ouder een klacht indienen. Hiervoor zijn de SPCO-scholen aangesloten bij een landelijke klachtencommissie van de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Klik [hier](#) voor het reglement van de klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Schoolraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad (OR). De ouderraad bestaat uit een grote groep ouders die zich samen met het team enthousiast inzetten om verschillende activiteiten te organiseren en mogelijk te maken. De OR helpt bij de organisatie van onder andere het schoolreisje, het kleuterfeest, het eindfeest en het versieren van de school bij feestelijkheden. Daarnaast draagt de OR financieel bij aan onder andere KUVVO-voorstellingen, de aanschaf van bibliotheekboeken tijdens de kinderboekenweek, kosten van feesten en activiteiten voor leerlingen. Uit elke groep zitten twee ouders in de OR en zij vergaderen ongeveer zes keer per jaar. Dan wordt de organisatie van de op handen zijnde activiteiten besproken. In de vergadering is altijd een vast lid van het team aanwezig.

Medezeggenschapsraad (MR). De medezeggenschapsraad (MR) heeft een wettelijke taak. De raad behartigt de belangen van personeelsleden, ouders en leerlingen. De raad bestaat uit 3 ouders en 3 teamleden. De MR heeft instemmings- en adviesrecht in zaken die het schoolbeleid betreffen, zoals: de huisvesting van de school, de groepenverdeling, de schoolbegroting, schooldoelstellingen, onderwijsvernieuwing en de algemene gang van zaken in de school.

Schoolraad (SR). Deze groep ouders is een belangrijke gesprekspartner van de directeur over zaken als onderwijs, opvoeding en Christelijke identiteit.

Naast de officiële raden, kunnen we vaak rekenen op hulp van ouders bij het organiseren van activiteiten. Daar zijn we blij mee! Dankzij onze ouders organiseren we leuke feesten, gaan we naar allerlei excursies en sportevenementen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 31,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- kinderboekenweek, KUVVO, cadeautjes, afscheid groep

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

1 x per jaar kleuterfeest groep 1 en 2: kosten: €10,-

1x per jaar schoolreis groep 3 t/m 7: kosten: €31,-

1 x per jaar schoolkamp groep 8: kosten schoolkamp: €75,-

Wij vragen aan ouders een vrijwillige ouderbijdrage. Als de ouderbijdrage financieel niet haalbaar is voor een gezin, dan geldt het solidariteitsprincipe. Kinderen worden nooit uitgesloten van een activiteit.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden via social schools of telefonisch.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen via social schools of via de website.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldprocedure

Wij maken gebruik van een aanmeldbeleid. Jaarlijks wordt uiterlijk in mei vastgesteld welke aangemelde kinderen voor het aankomend cursusjaar kunnen worden ingeschreven. Indien mogelijk worden ouders eerder geïnformeerd over de mogelijke inschrijving van hun zoon/dochter.

De leerlingen worden in 3 categorieën ingedeeld:

- Categorie A: Een aangemelde leerling die op het moment van aanmelding jonger is dan 3 jaar en een broer of zus heeft die les krijgt op de Wilhelminaschool.
- Categorie B: Een aangemelde leerling die op het moment van aanmelding jonger is dan 3 jaar en in de nabije omgeving van de school woont.
- Categorie C: Alle aangemelde leerlingen die niet onder categorie A of B vallen.

Primair worden de aangemelde kinderen uit groep A ingeschreven, vervolgens de kinderen uit categorie B en daarna uit categorie C. Binnen een categorie geldt dat het moment van aanmelding bepalend is of een leerling wordt ingeschreven (een leerling die eerder is aangemeld, gaat voor een leerling die later is aangemeld).

4.5 Het ABC - praktische informatie

- **Allergieën.** Het is belangrijk dat de school op de hoogte is van mogelijke allergieën bij uw kind. U kunt dit aangeven bij de groepsleerkracht van uw kind.
- **Buitenschoolse activiteiten.** In de loop van het jaar zijn er diverse buitenschoolse activiteiten voor de kinderen. Te denken valt aan evenementen georganiseerd door de schoolsportcommissie, bijvoorbeeld sportdag of voetbaltoernooi. Of excursies vanuit NME (natuur en milieu educatie). Activiteiten worden altijd via Social Schools bekend gemaakt.
- **Eten en drinken.** Kinderen hebben 2 eetmomenten op een dag. Een fruitmoment en een lunchmoment. Wij stimuleren gezond eten.
- **Fietsen.** Het meenemen van fietsen naar school is toegestaan. Er is een indeling gemaakt in de fietsenberging. Het stallen van fietsen is voor eigen risico. De fietsen moeten netjes tussen de hekken worden geplaatst. Op het schoolplein mag niet gefietst worden.
- **Fotograaf.** Eén dag in het schooljaar is de schoolfotograaf aanwezig voor het maken van de individuele foto's en groepsfoto's. Het is dan ook mogelijk om met broertjes en zusjes op de foto te gaan. Deze datum wordt bekendgemaakt in de jaarkalender en in de nieuwsbrief.
- **Gescheiden ouders/verzorgers.** De school informeert ouders over de ontwikkeling en het welbevinden van hun kind(eren) (artikel 11 en 13 van de Wet op het Primair Onderwijs). Om het handelen van de school zichtbaar te maken bij gescheiden ouders heeft de school een protocol opgesteld. U kunt informatie opvragen bij de directie.
- **Gevonden voorwerpen.** Het komt veel voor dat kledingstukken, bekers, speelgoed e.d. op school blijven liggen en vervolgens worden vergeten. Wanneer u iets mist, kijkt u dan even in het rek gevonden voorwerpen.
- **Hoofdluis.** We controleren uw kind na elke vakantie op woensdag op school op hoofdluis door (vrijwillige) ouders. Mocht u bij uw kind hoofdluis constateren, meldt u dit dan op school. Schroom niet om het te zeggen, snel ingrijpen kan verspreiding voorkomen.
- **Jeugdgezondheidszorg.** De afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD Midden Nederland begeleidt de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen van 4 - 19 jaar die in de regio Midden-Nederland naar school gaan. Uw kind wordt in groep 2 en 7 voor onderzoek door het jeugdgezondheidsteam opgeroepen.
- **Kleding.** Op onze school gelden enkele afspraken voor het onderwerp kleding: Bij gymnastiek dient passende kleding te worden gedragen.
- **KUVO (Kunstzinnige Vorming).** Op onze school vinden we het belangrijk dat alle kinderen jaarlijks ervaringen opdoen met verschillende onderdelen van kunstzinnige vorming, zoals beeldende vorming, muziek, dans, drama, theater, film etc. In samenwerking met KUVO wordt er jaarlijks een kunstmenu gepresenteerd, waarvan elk kind jaarlijks 3 tot 4 voorstellingen en of projecten krijgt aangeboden.
- **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.** Binnen de SPCO wordt een gezamenlijke meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling gehanteerd. Deze is opvraagbaar via de directeur.
- **Mobieltjes/smartwatches.** Het gebruik van mobieltjes / smartwatches door leerlingen is niet toegestaan op onze school. Kinderen zijn bereikbaar via de schooltelefoon. Meegenomen mobieltjes worden bij aanvang van de lessen bij de leerkracht ingeleverd. Na schooltijd mogen de leerlingen hun eigendommen weer meenemen.
- **Speelgoedpot.** Iedere maandagochtend kunnen de leerlingen van groep 1 t/m 3 een kleine financiële bijdrage in de speelgoedpot doen. Van dit geld worden onder andere spelletjes en voorleesboeken gekocht.
- **Traktaties.** De meeste leerlingen trakteren op hun verjaardag hun klasgenoten. Wij stimuleren een kleine, gezonde traktatie. Informeert u bij de groepsleerkracht of er kinderen of leerkrachten met speciale diëten/allergieën zijn? Op www.voedingscentrum.nl of www.gezondebasis.nl leest u meer over gezonde voeding en traktaties.
- **Uitschrijven.** Het uitschrijven van leerlingen vindt schriftelijk en in overleg met de directeur plaats. Wij verzoeken u tijdig contact op te nemen. Een uitzondering hierop vormen de leerlingen van groep 8. Hun overstap naar het voortgezet onderwijs wordt door de school geregeld.
- **Verhuizen/wijziging telefoonnummer enz.** Als uw adres of telefoonnummer verandert, dan verzoeken wij u de juiste gegevens aan de school door te geven. Het is belangrijk dat wij over de goede gegevens kunnen beschikken, zeker voor bijzondere omstandigheden.
- **Vervoer van leerlingen.** Bij het vervoer van leerlingen tijdens schoolactiviteiten speelt veiligheid een grote rol. Wanneer ervoor wordt gekozen met auto's te reizen, gelden allereerst de volgende formele voorschriften: Er worden niet meer passagiers vervoerd dan er veiligheidsgordels beschikbaar zijn. Iedere passagier dient de veiligheidsgordel te dragen. Kinderen moeten bij voorkeur achterin zitten. Kinderen kleiner dan 135 cm met een maximum gewicht van 36 kilo moeten in principe, zowel voorin als achterin de auto, gebruik maken van een geschikt en goedgekeurd kinderzitje of zittingverhoger. Incidenteel mag bij vervoer over beperkte afstand worden volstaan met het gebruik van de gordel op de achterzitplaatsen voor kinderen vanaf 3 jaar (maar niet de eigen kinderen).
- **Verzekeringen:**

- **Ongevallenverzekering:** Alle leerlingen zijn gedurende de schooluren tegen ongevallen verzekerd. Voor deze verzekering wordt geen extra bijdrage gevraagd.
- **WA-verzekering:** Indien uw kind op school schade lijdt, die in formele zin een gevolg is van nalatigheid van de school, kunt u de schoolleiding of het bestuur aansprakelijk stellen voor de schade. Veel voorkomende kleine ongelukjes, bijvoorbeeld verf in de kleding of een bril die sneuvelt, kunnen niet op de school worden verhaald.
- **Aansprakelijkheidsverzekering:** Aansprakelijkheid van de school en aanvullende verzekering voor leerlingen. De school kan aansprakelijk worden gesteld voor schade aan derden. Of de school aansprakelijk is voor de schade hangt af van de vraag of de school aan haar zorgplicht heeft voldaan op het gebied van een veilige omgeving en toezicht. Een school is in principe niet aansprakelijk voor het doen en laten van de leerlingen, die verantwoordelijkheid ligt bij de leerling zelf of bij diens ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s)
- **Website.** Op onze website van de school (www.wilhelminawoerden.nl) vindt u veel informatie. De website is een aanvulling op de schoolgids.
- **Zending.** De school sponsort een kindje via Compassion. U kunt helpen sparen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Bij de kinderen van groep 3-8 worden twee keer per jaar de CITO toetsen begrijpend lezen, rekenen, technisch lezen (AVI & DMT) en spelling afgenomen. Wij werken volgens het principe van Opbrengstgericht Passend Onderwijs. Twee keer per jaar hebben we een grote schoolbespreking waarin de resultaten worden besproken en de ambities op schoolniveau worden vastgesteld. Daarnaast zijn er 3 momenten waarop we de groep en de leerlingen bespreken; de interventieplanbespreking. We kijken hoe we de groep en de individuele leerling kunnen helpen om verder te komen. Dit doen we door ondersteuning in en buiten de groep te bieden.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

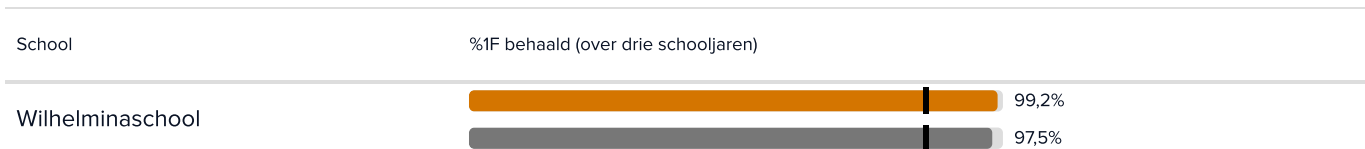
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

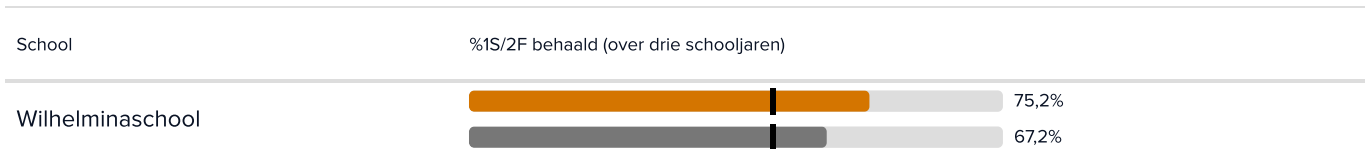
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (56,6%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Op de Wilhelminaschool vinden we het belangrijk dat de kinderen op het best passende niveau uitstromen naar het VO. Daarvoor is een goede adviesvorming noodzakelijk. De Wilhelminaschool heeft een adviescommissie opgesteld, bestaande uit: leerkrachten groep 7 & 8, intern begeleider, directeur.

In groep 7 wordt het vooradvies gegeven tijdens de oudergesprekken in februari. LOVS gegevens van groep M 6 t/m 8 Rekenen en Begrijpend lezen zijn leidend. Werkhouding, motivatie en inzet wordt meegenomen in het advies. Kinderen zijn bij dit gesprek aanwezig. In groep 8 worden de vooradviezen omgezet tot voorlopige adviezen (na afname van de B toetsen in november). In februari vindt de doorstroomtoets plaats. De uitslag van de doorstroomtoets van groep 8 kan zorgen voor een aanpassing naar boven van het definitief advies (heroverweging).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,3%
vmbo-k	4,3%
vmbo-k / -(g)t	26,1%
vmbo-(g)t / havo	21,7%
havo	4,3%
havo / vwo	17,4%
vwo	21,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Persoonlijke groei

Welbevinden

Visie

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen de nodige kennis, attitudes en vaardigheden verwerven, onderhouden en toepassen om op een goede manier om te (kunnen) gaan met:

- zichzelf (Ik)
- de ander (Jij)
- zijn omgeving (Wij)

Hiermee creëren we een veilige en rustige leer- en leefomgeving binnen de school. Wij nemen de vijf SEL-competenties als uitgangspunt voor ons onderwijs op school. <https://www.kwinkopschool.nl/kwink-en-sel/over-sel>

Meten = weten

De Wilhelminaschool meet 2 x per jaar de sociale opbrengsten van alle leerlingen. Wij gebruiken Kindbegrip van Parnassys en de monitor sociale veiligheid van Vensters PO. Om de groepsdynamiek in kaart te brengen gebruiken wij het sociogram van Parnassys.

De Wilhelminaschool hecht grote waarde aan een evenwichtige persoonlijke ontwikkeling van haar leerlingen. Waar dit 'niet vanzelf' gaat, is soms een stukje extra ondersteuning nodig. Dat kan onder schooltijd op verschillende manieren. Bijvoorbeeld met inzet van de RT'er of de schoolcoach. Ook biedt het samenwerkingsverband SOVA-trainingen aan. Waar nodig werken we samen met externe partijen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Visie

Om goed te kunnen starten met een methode is het heel belangrijk dat het team een gezamenlijke visie op SEL opgesteld heeft. Hoe kijkt het team naar gedrag, hoe worden leerlingen binnen school aangesproken als het goed of juist niet goed gaat? Welke interventies worden preventief ingezet om het gedrag van leerlingen positief te beïnvloeden?

Kwink

Vanaf schooljaar 2023/2024 werken we aan sociaal-emotioneel leren (SEL) en Burgerschap met de methode Kwink. Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Aan het begin van ieder schooljaar besteedt de methode veel aandacht aan groepsvorming tijdens de zogenaamde Gouden Weken. Tijdens de anti-pest week verwijst Kwink naar de landelijke campagne. Waar nodig, zetten we behalve in deze weken, ook op andere momenten extra in om groepen op sociaal emotioneel gebied te ondersteunen. Dat kan door de reguliere lessen van de methode te geven, maar ook door externen te betrekken.

Besef van jezelf en de ander

De lessen worden in de klassen gegeven zoals de methode aangeeft. Belangrijk is dat de kinderen eerst leren besef van zichzelf te krijgen: wat voel ik, welke emotie hoort daarbij en welk gedrag laat ik zien? Hierna wordt er geleerd wat een goede manier is om een relatie met een ander op te bouwen en hoe je problemen op kunt lossen. Tijdens de lessen SEL komt de 'Kwink van de week' aan bod, een duidelijk zichtbare gedragsverwachting. Aandacht voor wat er geleerd is tijdens de lessen toepassen in andere situaties is het meest belangrijk, leerkrachten zijn en blijven alert op de transitie in de praktijk.

Samenwerking met ouders

Natuurlijk is een goede samenwerking met ouders heel belangrijk voor de ontwikkeling van het kind, zodat het kind een prettig en verantwoordelijk mens wordt of blijft. Een keten van vertrouwen is een belangrijke voorwaarde van het schoolsucces van het kind. Een leerling krijgt meer zelfvertrouwen door een positief contact met zijn ouders, zij spreken uit dat ze het volgen van onderwijs belangrijk vinden en praten positief over de school en de leerkracht van het kind. De school schenkt vertrouwen aan ouders door positieve feedback over hun kind te geven en mee te denken over opvoedingsvragen. De school zal regelmatig informatie over Kwink met de ouders delen via social schools.

Meer informatie over de methode? <https://www.kwinkopschool.nl/>

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Maandag: Naschoolse opvang: BSO Natuurlijk

Dinsdag: Naschoolse opvang: BSO Natuurlijk

Woensdag: Naschoolse opvang: BSO andere locatie

Donderdag: Naschoolse opvang: BSO Natuurlijk

Vrijdag: Naschoolse opvang: BSO andere locatie

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KMN Kind & Co**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang tijdens vrije dagen schoolvakanties wordt geregeld in samenwerking met **KMN Kind & Co**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	18 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	17 juli 2026	29 augustus 2026

Studiedagen 2025-2026

- vrijdag 10-10-2025
- maandag 08-12-2025
- woensdag 28-01-2026
- vrijdag 13-02-2026
- dinsdag 09-06-2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Dianne Peterse - directeur	maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag	8.00-17.00